

Научная статья

УДК 378.14  
EDN: YBRXYU



СТРАТЕГИИ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ БУДУЩИХ ВЫПУСКНИКОВ  
ВОЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Юлия Александровна Войтенко**

*Саратовский военный ордена Жукова Краснознаменный институт войск национальной гвардии,  
Саратов, Россия*

*juliavoytenko@inbox.ru*

**Аннотация.** Статья посвящена рассмотрению вопроса о стратегиях эффективной профессиональной коммуникации будущих офицеров войск национальной гвардии Российской Федерации. Так как профессиональная коммуникация является неотъемлемой частью работы будущего выпускника военного института, необходимо с самого начала обучения целенаправленно готовить курсантов к управлению процессами общения в коммуникативных ситуациях профессионального общения. В статье анализируются модели коммуникации, этапы и правила коммуникации. Приводятся характеристики эффективной коммуникации. Предлагаются способы повышения эффективности коммуникации в профессиональном общении будущих офицеров войск национальной гвардии Российской Федерации.

**Ключевые слова:** коммуникация, виды коммуникации, модели коммуникации, этапы коммуникации, организационная коммуникация, профессиональная коммуникация, эффективная коммуникация

**Для цитирования:** Войтенко Ю.А. Стратегии эффективной профессиональной коммуникации будущих выпускников военных образовательных организаций высшего образования войск национальной гвардии Российской Федерации // Вестник Санкт-Петербургского военного института войск национальной гвардии. 2024. № 1 (26). С. 268–277. URL: <https://vestnik-spvi.ru/2024/03/028.pdf>. EDN: YBRXYU.

OTHER SOCIAL AND HUMANITIES SCIENCES  
(LAW, PSYCHOLOGISTS AND PEDAGOGICAL SCIENCES)

Original article

EFFECTIVE COMMUNICATION STRATEGIES FOR THE FUTURE GRADUATES OF THE RUSSIAN FEDERATION  
NATIONAL GUARD TROOPS MILITARY EDUCATION INSTITUTION OF HIGHER EDUCATION

**Yuliya A. Voitenko**

*Saratov military Order of Zhukov Red Banner Institute of the National Guard Troops, Saratov, Russia*  
*juliavoytenko@inbox.ru*

**Abstract.** The article is devoted to the consideration of the effective communication strategies for the future officers of the National Guard Troops of the Russian Federation. Professional interaction is the essential part of work of the future military institute graduate. That is why it is very important to intentionally prepare the cadets to control and rule the processes of communication in the situations of professional interaction. Models, phases and rules of communication are analyzed. Characteristics of the effective communication are given. Ways to improve the effectiveness of communication in the professional interaction of the future officers of the Russian Federation National Guard Troops are proposed.

**Keywords:** communication, types of communication, models of communication, phases of communication, organizational communication, professional interaction

**For citation:** Voitenko Yu.A. Effective communication strategies for the future graduates of the Russian Federation National Guard Troops military education institution of higher education. Vestnik Sankt-Peterburgskogo voennogo instituta vojsk nacional'noj gvardii. 2024;1(26): 268–277. (In Russ.). Available from: <https://vestnik-spvi.ru/2024/03/028.pdf>. EDN: YBRXYU.

© Войтенко Ю.А., 2024

### Введение

Термин «коммуникация» многозначен. Чаще всего в психологической, педагогической, социальной литературе коммуникация рассматривается как процесс взаимодействия людей, целью которого является передача информации от одного из них к другому посредством определенной среды при помощи специальных знаков, кодов или сигналов.

### Основные положения

Анализ литературы выявил многообразие вариантов классификации коммуникации: по форме (вербальная и невербальная), по каналам общения (формальная, неформальная), по среде воздействия (внешние и внутренние), по видам (межличностная, групповая, публичная, массовая, организационная) и другие [19, С. 8]. Каждый вид коммуникации имеет свои характеристики, цели и задачи. Рассмотрим более подробно виды коммуникации: межличностная, групповая, публичная, массовая, организационная.

Межличностной называется коммуникация, которая представляет собой процесс обмена информацией между двумя или несколькими людьми.

Массовая коммуникация – процесс передачи информации при помощи технических средств, таких как средства массовой информации, большой аудитории.

Групповая коммуникация – процесс общения, в котором принимает участие небольшая группа людей (до тридцати человек).

Публичная коммуникация – такой процесс коммуникации, при котором информация, представляющая общественный интерес, передается в устной форме в официальной обстановке большому количеству заинтересованных людей.

Особым видом коммуникации является организационная коммуникация как вид взаимодействия, в которое вступают члены организации для достижения поставленных целей и выполнения функциональных задач.

Коммуникация в организациях включает горизонтальную, вертикальную и диагональную коммуникацию. Вертикальная коммуникация подразумевает процесс передачи информации от руководства к подчиненным (коммуникация по нисходящей) и от

подчиненных к руководству (коммуникация по восходящей). Горизонтальная коммуникация представляет собой взаимодействие равных по уровню и положению представителей одной организации [17, С. 154]. Диагональная коммуникация – это взаимодействие между разноуровневыми подразделениями одной организации.

Поскольку от организационной коммуникации в значительной мере зависит успешность функционирования организации, эффективность выполнения задач ее членами, структурными подразделениями и самой организацией в целом, руководителям необходимо построить такую модель коммуникации, которая была бы максимально эффективной для данной организации. В то же время каждому работнику (представителю каждого структурного подразделения) организации также необходимо уметь максимально эффективно выстраивать коммуникации, как с руководством, так и с подчиненными и, что не менее важно, с коллегами, занимающими равнозначное положение в организации. Это означает, что им необходимо будет вступать в особый вид взаимодействия – профессиональную коммуникацию, то есть общение, связанное с выполнением профессиональных функций и удовлетворением профессиональных интересов, которое участники ведут с целью передачи информации, мыслей или идей в процессе осуществления профессиональной деятельности в определенной сфере [4, С. 78]. Поэтому будущему специалисту необходимо научиться вести профессиональную коммуникацию, которая была бы эффективной и приводила к требуемым результатам.

Будущим выпускникам военных образовательных организаций высшего образования войск национальной гвардии Российской Федерации предстоит работать с военнослужащими в воинских коллективах, в том числе проводить личные беседы, вести воспитательную работу среди подчиненных, а также взаимодействовать с руководством и равными по званию и должности военнослужащими, как в устной, так и в письменной форме. От того, насколько эффективно будет выстроена коммуникация, зависит, насколько полно и точно будут выполнены поставленные перед самим

офицером или им перед своими подчиненными профессиональные задачи, насколько рабочие взаимоотношения сложатся в коллективе и насколько благоприятным будет в нем климат.

Будущему офицеру (в настоящем – курсанту) для эффективного проведения общения в будущем важно знать, что представляет собой модель коммуникации, какие модели коммуникации описывают ее как процесс, какие компоненты включает коммуникация и по каким критериям можно оценить степень ее эффективности.

Модель коммуникации – это абстрактное, речевое или графическое изображение процессов коммуникации, выражающее взаимосвязь между ее компонентами [18]. Впервые модель коммуникации и составляющие ее компоненты были предложены американским политологом, теоретиком коммуникации Г. Ласуэллом в работе под названием «Структура и функции коммуникации в обществе».

Он считал, что для описания акта коммуникации необходимо ответить на вопросы: «Кто? Что? По какому каналу? Кому? С каким эффектом? передает». Ответы на эти вопросы составили линейную модель коммуникации, представляющую собой однонаправленный процесс, состоящий из пяти компонентов, таких как коммуникатор, сообщение, канал, получатель и эффект [20, с. 216].

Еще одна модель коммуникации, получившая название математическая модель (шумовая модель), была предложена американскими математиками К. Шенноном и У. Уивером. Эта модель содержала следующие компоненты: источник, передатчик, канал, приемник, цель. Помимо указанных компонентов. К. Шеннон и У. Уивер приняли во внимание наличие информационного шума во время передачи сообщения (информации) от коммуникатора к получателю. По их мнению, этот шум мог негативным образом повлиять на эффективность коммуникации и снизить ее. Модель К. Шеннона и У. Уивера так же, как и модель Г. Ласуэлла, была однонаправленной.

Первая циркулярная модель, то есть модель, в которой процесс коммуникации представлен как постоянный обмен сообщениями между ее участниками, была предложена психологом Ч. Осгудом и ученым в области коммуникаций У. Шраммом. Данная модель, помимо коммуникатора, сообщения, канала, получателя и цели, предполагает наличие

еще одного компонента – обратной связи. Ч. Осгуд и У. Шрамм обратили внимание на взаимодействие участников коммуникации, которые выполняют три взаимосвязанных процесса: кодирование, декодирование и интерпретацию сообщения.

Модифицированную версию модели К. Шеннона и У. Уивера представляет собой модель профессора, ученого в области коммуникаций М. Л. ДеФлера (ДеФлюэра). М. Л. ДеФлер считал, что коммуникация – это циклический процесс, а коммуникационный шум (то есть помехи, затрудняющие эффективность коммуникации) может возникнуть на любом этапе коммуникации. Ученый выделял такие компоненты коммуникационного процесса, как источник информации, отправитель, канал, получатель, цель. Он обращал особое внимание на соотношение значения сообщения, отправленного коммуникатором, со значением сообщения, воспринятого и интерпретированного получателем с учетом влияния возникших шумов (помех). Коммуникацию, по мнению ученого, можно называть состоявшейся в том случае, если интерпретированное получателем сообщение по своему значению совпадает с отправленным. Значительную роль в этом процессе, по его мнению, играет обратная связь. Ученый полагал, что коммуникация как циклический процесс имеет возможность обратной связи со стороны всех ее участников, что позволяет отправителю адаптировать свое сообщение под канал передачи информации и таким образом увеличить вероятность ее результативности и соответствия смысла принятого сообщения смыслу отправленного. Данная модель больше всех из представленных соответствует структуре межличностной профессиональной коммуникации.

Будущему офицеру, как отправителю или получателю информации, необходимо развивать способность доносить ее до собеседника / получателя для достижения нужного результата. Ему важно научиться использовать различные методы обработки и передачи информации одному человеку или группе людей с целью добиться их наибольшей включенности в процессе общения. Также у него должно быть развито умение воспринимать чужое мнение (слышать обратную связь) и вести обмен информацией между участниками коммуникации.

Чтобы профессиональная коммуникация состоялась и была результативной, будущего офицера важно научить понимать, из каких этапов она состоит, и уметь пра-

вильно выстраивать каждый из них. Далее предлагаем более подробно рассмотреть этапы коммуникации. К ним относятся: установление и поддержание контакта, ориентация в ситуации, обсуждение вопроса или проблемы, принятие решения и выход из контакта.

Установление контакта между людьми – это важный этап коммуникации, при котором инициатором общения (коммуникатором) создаются условия для обеспечения развития процесса общения в нужном направлении и достижения целей общения. Правильное проведение этого этапа облегчит процесс общения отправителя и получателя сообщения в будущем. Процесс поддержания контакта или налаживания отношений будет отличаться в зависимости от формы его проведения (личное или опосредованное общение), степени знакомства (наличие или отсутствие отношений адресанта и адресата), целей и задач, которые ставит перед собой и собеседником инициатор общения. Этот этап связан с распределением ролей в общении. При ведении профессиональной коммуникации это – официальные роли людей, выполняющих свои профессиональные обязанности. Важно помнить, что при таком виде коммуникации на первый план выходят деловые качества личности. На этом этапе также формируется личное отношение к собеседнику и задается эмоционально-личностный план делового общения [10, С. 11].

Ориентация в ситуации, как этап общения, помогает определить тактику и стратегию профессионального общения. Целью этого этапа является развитие интереса к предстоящему общению и вовлечение собеседника в сферу общих интересов. В общении собеседникам необходимо понять цели и мотивы поведения, ожидания и запросы друг друга, проанализировать позицию собеседника. Этап ориентации в ситуации связан с такими компонентами общения, как кодирование, передача и декодирование передаваемой информации. Отправитель передает ту информацию, которую запланировал передать, а получатель интерпретирует ее. Затруднить проведение этого этапа могут коммуникационные барьеры, например, семантические, связанные с несовпадением толкований одних и тех же слов, терминов разными людьми.

Этапы обсуждения вопроса или проблемы и принятия решения связаны с высказыванием каждой стороной своей по-

зиции, ее обоснованием, преодолением разногласий, а при необходимости и устранением конфликтной ситуации. На этих этапах очень важно проявлять умение слушать и понимать собеседника, а также умение убеждать его. В случае невозможности достичь общего решения собеседникам необходимо договориться и продолжить обсуждение вопроса позже. Также собеседникам важно обращать внимание и уметь правильно оперировать таким компонентом коммуникации, как обратная связь.

На этапе выхода из контакта необходимо резюмировать итоги обсуждения, при необходимости занести в записи принятое решение, установить сроки выполнения решений и информирования друг друга о результатах работы.

Каждый из этапов коммуникации офицеру необходимо выстраивать, принимая во внимание тот факт, что профессиональная коммуникация – особый вид взаимодействия, который характеризуется целенаправленностью, соблюдением субординации и определенного регламента или этикета. Существует протокол, который предполагает соблюдение норм делового этикета и предписывает, как вести себя в деловой обстановке, на совещаниях и переговорах, как одеваться, что говорить, дарить, как вести деловую переписку. Правила общения профессиональной коммуникации, достаточно строгие и устойчивые, прописываются в нормативных документах, например, уставах, инструкциях, положениях и т. п. Эти правила устанавливают порядок профессиональной коммуникации разных видов [1, С. 55].

Важное место в профессиональном общении принадлежит речевому этикету. Речевой этикет – правила и принципы, которые способствуют эффективному общению людей.

Воинский речевой этикет – совокупность правил поведения, общения военнослужащих в служебных и неслужебных сферах деятельности, межличностных отношений, а также носящих ритуальный характер формы обращений и приветствий [3, С. 363].

Эти правила как регулируют отношения между военнослужащими, так и определяют отношения военнослужащих с другими группами населения. Правила, регулирующие отношения между военнослужащими, включают три сферы отношений: начальник и подчиненный, подчиненный и начальник, равные по званию и должности военнослужащие. В ходе общения во всех трех сфе-



рах будущему офицеру необходимо уметь применять стратегии и тактики речевого общения для решения задач в военно-профессиональной сфере деятельности, в том числе военно-политической, владеть навыками этического взаимодействия и общения с военнослужащими (старшими, младшими и равными по званию и должности, разного возраста, категории и т.п.).

Общими правилами для достижения эффективности коммуникации являются принцип кооперации Г. П. Грайса и дополняющий его принцип вежливости Дж. Лича. Лингвист и философ, основатель теории имплицатур Г. П. Грайс в своей работе «Логика и речевое общение» указал, что коммуникаторам необходимо делать свой вклад в разговор таким, какой требуется в момент, в который происходит разговор, и с той целью и направлением диалога, в который вовлечены собеседники [8, С. 222]. Этот принцип известен под названием принципа кооперации.

Принцип кооперации упорядочивает общение, он предполагает наличие у собеседников стремления к сотрудничеству. Он является основой постулатов или максим Грайса, соблюдение которых необходимо для всех участников общения, целью которых является эффективная передача информации и эффективная интерпретация высказываний.

Максимы общения, выделенные Г. П. Грайсом в принципе кооперации, включают четыре категории. Это максима количества (или полноты) информации, максима качества информации, максима отношения (релевантности) и максима ясности.

Каждая из этих максим содержит правила, которых нужно придерживаться в общении для достижения взаимопонимания. Максима количества информации говорит о том, что высказывание не должно включать больше информации, чем требуется для данного общения, но и не должно содержать меньше информации, чем требуется для выполнения текущих целей диалога. Это предполагает, что собеседник получит ровно столько информации, сколько ему необходимо в конкретной коммуникативной ситуации.

Максима качества означает не говорить того, что коммуникатор считает не соответствующим правде, и того, для чего у него нет достаточных оснований. Соблюдение этой максимы предполагает искренность говорящего и его нежелание ввести собеседника в заблуждение.

Максима релевантности (отношения) требует, чтобы коммуниканты не отклонялись от темы общения. А максима ясности требует от общающихся быть организованными, понятно выражать свои мысли, избегать неоднозначности, непонятных выражений и многословия.

Еще один принцип эффективного взаимодействия – принцип вежливости – был разработан Дж. Личем, специалистом в области семантики, стилистики, грамматики и прагматики. Принцип вежливости, как и принцип кооперации, помогает регулировать общение. При соблюдении принципа вежливости общение становится таким типом социального взаимодействия, основу которого составляет уважение к личности собеседника и нацеленность на предотвращение возможных конфликтных ситуаций.

Дж. Лич считает вежливость методом, способствующим созданию атмосферы доверия и интеллектуально-психологической гармонии между собеседниками в процессе общения. Вежливость помогает комфортному и эффективному общению, которое понимается как реализация принципа сотрудничества, разработанного Г. П. Грайсом [2, С. 1815]. Принцип вежливости содержит шесть максим речевой коммуникации: щедрость (великодушие), симпатия, согласие, скромность, такт и одобрение [21, С.156].

Максима щедрости или великодушия предназначена для того, чтобы не позволить одному из собеседников доминировать в общении, навязывать свое мнение, связывать собеседника клятвой или обещанием. Она гласит, что общение не должно быть дискомфортным ни для одной из его сторон, но наоборот каждая сторона должна стремиться к тому, чтобы сделать общение для собеседника наиболее комфортным.

Максима симпатии предполагает доброжелательное отношение собеседников друг к другу. Благожелательность участников общения по отношению друг к другу позволит создать благоприятную атмосферу для успешного ведения общения. Соблюдение этой максимы позволит избежать конфликта или разрешить наметившуюся конфликтную ситуацию.

Максима согласия базируется на совпадении взглядов участников общения. Она подразумевает, что при общении следует фокусироваться на общности взглядов, системы ценностей, на том, что объединяет, а не на разногласиях. Эта максима предлагает отказ от конфликтной ситуации для

сохранения предмета взаимодействия, урегулирование конфликта посредством взаимной коррекции коммуникативных тактик собеседников.

Максима скромности предполагает неприятие похвалы в свой адрес и признание заслуг собеседника. Она также подразумевает, что сильно завышенная или заниженная самооценка может негативно повлиять на общение.

Максима такта означает соблюдение определенной дистанции, личных границ собеседника, избегание потенциально опасных тем, таких, как, например, личная жизнь, персональные предпочтения.

Максима одобрения подразумевает позитивный настрой в оценке позиции других людей.

В ходе ведения профессиональной коммуникации будущий офицер будет играть попеременно роль отправителя или получателя каких-либо сообщений, передавать информацию или каким-то образом реагировать на полученную. Вся жизнь человека, его профессиональная деятельность связана с коммуникацией на разных уровнях, в разных видах, с разным количеством собеседников, с использованием разных средств коммуникации и достижением разных уровней эффективности и результативности. Для того чтобы коммуникация привела к желаемым результатам, отправителю информации необходимо использовать адекватные речевые действия при передаче своего сообщения, а его получателю показать адекватное понимание этой информации при помощи соответствующих речевых действий, не содержащих компонентов, способных негативно повлиять на ее эффективность [7, С. 30]. Соблюдение в коммуникации принципов вежливости и кооперации будет способствовать более эффективному достижению тех целей, которые ставят перед собой отправитель / получатель сообщения или они оба на каждом из этапов.

Не менее важно для эффективного проведения коммуникации будущему офицеру, как отправителю сообщения применять адекватные средства кодирования и передачи информации, чтобы получатель смог корректно ее декодировать. Это приведет к тому, что смысл отправленного и расшифрованного сообщений будет максимально корректно воспринят и понят каждым из участников коммуникации. При этом получатель информацииотреагирует на сообщение ожидаемым от него отправителем образом. Если (буду-

щий) офицер является получателем информации / сообщения, ему важно корректно декодировать ее смысл и дать адекватную обратную связь. Это будет означать, что коммуникация прошла эффективно и достигла своей цели.

Достижение целей, правильная интерпретация полученного сообщения (совпадение смысла отправленного и полученного сообщения) и соответствующая ожиданиям коммуникатора реакция на него ответным сообщением или необходимым для совершения действием могут служить показателями эффективности коммуникации.

Далее рассмотрим рекомендации будущим офицерам для проведения различных этапов профессиональной коммуникации, предлагаемые им в целях повышения ее эффективности.

Во-первых, (будущему) офицеру как отправителю (инициатору общения) необходимо тщательно выбрать тот пласт информации, который предполагается донести до получателя. Продумать, в случае необходимости, какое количество и какой информации необходимо отправить сразу, а какое – после получения обратной связи.

Второе – выбрать адекватный способ кодирования выбранной информации. Кодирование – это преобразование информации из одной ее формы в другую, более удобную для хранения, обработки, или передачи. Например, написание письма или издание приказа, составление презентации, разработка речи выступления или подготовка к устному собеседованию. Важно при этом выбирать соответствующие вербальные (устная и письменная речь) и невербальные (жесты, мимика, интонация) средства коммуникации, учитывать предыдущий опыт или отсутствие такового у другого участника/участников коммуникации. Следует принять во внимание и их индивидуальные и коммуникативные особенности, которые проявятся при декодировании сообщения и его интерпретации, например, уровень образования или статус: военнослужащие по контракту, военнослужащие женского пола, военнослужащие старше по возрасту, но ниже по званию и наоборот, и т. п. Не менее важно учесть вероятные помехи или барьеры и постараться снизить, минимизировать их влияние на процесс коммуникации.

По мнению создателей одной из моделей коммуникации, которые впервые ввели понятие шумов в коммуникации, К. Шеннона и У. Уивера, помехи в комму-

никации могут быть вызваны несколькими причинами. Первая причина – технические проблемы, связанные с проблемами канала. Они могут быть естественного происхождения (например, погода, освещение, природные шумы) и не представлять собой сложности для преодоления. Более сложно справиться с барьерами техногенного происхождения, такими как помехи в искусственных коммуникационных каналах. Это особенно актуально при использовании радио- и проводной связи, видео- и звукозаписей. Чтобы преодолеть технические проблемы, в ряде случаев необходимо будет обратиться за помощью к специалистам, обслуживающим каналы передачи информации.

Вторая причина, которую они выделили, – семантические проблемы, связанные с верностью или неверностью его понимания получателем. Об этом виде помех говорил и создатель другой модели, У. Шрамм. Участники коммуникации расшифровывают смысл сообщения, опираясь на свой собственный опыт и используя собственные критерии, что может повлиять на эффективность коммуникации негативным образом, так как отправитель и получатель сообщения по-разному понимают смысл сообщения. Помимо семантических, могут возникнуть фонетические (связанные с произношением), стилистические (связанные с соответствием стиля сообщения его содержанию) и логические (связанные с различием в специфике мышления собеседников) проблемы. Именно поэтому в профессиональной коммуникации будущему офицеру важно учитывать индивидуальные особенности другого(их) участника(ов) коммуникации.

И еще одна причина – проблема эффективности, связанная с реакцией адресата на сообщение. Решение этой проблемы часто не зависит напрямую от отправителя сообщения. От него зависит выбор адекватных языковых средств для передачи информации, а при личной коммуникации ещё и выбор невербальных (неречевых) средств общения.

Помощь же в преодолении проблем, возникающих в общении по второй или третьей причине, будущему офицеру может оказать максимально возможное соблюдение принципов общения – принципа кооперации и принципа вежливости.

Третье, что необходимо сделать инициатору коммуникации – выбрать адекватный канал передачи информации. Организационные коммуникации предполагают, как говорилось выше, вертикальные, горизонтальные и диагональные коммуникации. В случае будущих выпускников военных образовательных организаций высшего образования Росгвардии – это общение с вышестоящим руководством, подчиненными и военнослужащими, равными по званию и занимающими равноценные должности. Вертикальная коммуникация сверху вниз поступает от начальника к подчиненным и включает, как правило, распоряжения, приказы, оценку деятельности и тому подобное. Вертикальная коммуникация снизу вверх подразумевает отчеты, служебные записки, рапорта, пояснительные записки, запросы и т. д. Горизонтальная и диагональная коммуникация предполагает обмен профессионально значимой информацией между военнослужащими, занимающими равное положение в организации, как внутри одного отдела, так и между ними. Необходимо выбрать, будет ли это устная или письменная коммуникация, личная или безличная, опосредованная или отложенная и посредством какой среды она будет проведена.

Отправив сообщение, его отправителю нужно дождаться обратной связи и, при необходимости, отреагировать на ответ (скорректировать сообщение, дать обратную связь и т. п.).

### **Заключение**

Подводя итог вышесказанному, можно сделать вывод, что эффективность профессиональной коммуникации во многом зависит от того, насколько хорошо ее инициатор владеет коммуникативной компетенцией, то есть набором коммуникативных знаний и умений для осуществления коммуникативных действий, умеет давать социально-психологический прогноз коммуникативной ситуации, программировать процесс коммуникации и управлять процессами общения в коммуникативной ситуации. Предложенная модель позволит разработать задания и рекомендации для развития коммуникативной компетенции будущих офицеров войск национальной гвардии Российской Федерации, а также позволит им в будущем не только самим совершенствовать навыки и умения общения, но и помогать в этом своим подчиненным.

Список источников

1. Акимова Т.И. К вопросу об этических аспектах профессиональных коммуникаций // Вестник НГТУ им. Р.Е. Алексеева. Серия «Управление в социальных системах. Коммуникативные технологии». 2014. № 3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-ob-eticheskikh-aspektah-professionalnyh-kommunikatsiy> (дата обращения: 09.11.2023).
2. Баталов А. А. Интерпретация феномена вежливости в трудах британского лингвиста Джеффри Лича // Филологические науки. Вопросы теории и практики. Philology. Theory and practice. 2021. Т. 14. Вып. 6. С. 1813–1817.
3. Браилко О. А. Воинский этикет и культура общения в курсантской среде фундаментальная основа правового воспитания военнослужащих // Вестник КГУ. 2009. № 1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/voinskiy-etiket-i-kultura-obscheniya-v-kursantskoj-srede-fundamentalnaya-osnova-pravovogo-vospitaniya-voennosluzhaschih> (дата обращения: 09.11.2023).
4. Бузуева Ю. С. Эволюция категории «профессиональная коммуникация» в педагогических исследованиях / Ю. С. Бузуева, Е. Е. Карнаухова // Современное педагогическое образование. 2021. № 9. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/evolyutsiya-kategorii-professionalnaya-kommunikatsiya-v-pedagogicheskikh-issledovaniyah> (дата обращения: 07.11.2023).
5. Варяница С. Ю. Формирование коммуникативной компетенции у будущих офицеров по работе с личным составом в процессе профессиональной подготовки: автореф. дис. ... канд. пед. наук: 13.00.08 / Варяница Сергей Юрьевич. СПб., 2018. 25 с.
6. Волчков Э. Г. Психология общения: учебное пособие / автор-сост. Э. Г. Волчков; под ред. И. М. Юсупова. Казань: Академия наук РТ, КФУ, 2015. 365 с.
7. Гончарук Е. Ю. Анализ коммуникации по степени ее эффективности // Вестник ЧелГУ. 2014. № 26 (355). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/analiz-kommunikatsii-po-stepeni-ee-effektivnosti> (дата обращения: 09.11.2023).
8. Грайс Г. П. Логика и речевое общение / пер. с англ. В. В. Туровского // Новое в зарубежной лингвистике. Вып. XVI. М. : Прогресс, 1985. С. 217–237.
9. Гулевич О. А. Психология коммуникации. М. : Московский психолого-социальный институт, 2007. 384 с.
10. Доминьяк В. И. Психология и педагогика. Внешние коммуникации в организациях: переговоры и продажи: учебное пособие. СПб. : Изд-во Политехн. ун-та, 2005. 46 с.
11. Захарченко А. А. Специфика понятия «коммуникативная компетенция» на основе анализа отечественных и зарубежных исследований / А. А. Захарченко, Т. А. Кот // Проблемы современного педагогического образования. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского». 2020. № 68-2. С. 103–107.
12. Колесникова С. В. Теоретический анализ проблем коммуникации в психологии // Вестник Томского государственного университета. 2011. № 352. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/teoreticheskiy-analiz-problem-kommunikatsii-v-psihologii> (дата обращения: 09.11.2023).
13. Митрофанова О. Ю. Теория и практика коммуникаций: учебно-методическое пособие. 4-е изд. доп. и изм. / О. Ю. Митрофанова, О. В. Малий. Хабаровск: ХГАЭП, 2012. 87 с.
14. Нечепуренко М. Ю. Семантический шум как научная проблема // Известия ЮФУ. Технические науки. 2005. № 9. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/semanticheskij-shum-kak-nauchnaya-problema> (дата обращения: 09.11.2023).
15. Сафина А. А. Коммуникационный менеджмент: учебное пособие / А. А. Сафина, Э. Г. Никифорова, А. Э. Устинов. Казань: Изд-во Казанского университета, 2015. 104 с.
16. Хохоева Л. В. Профессиональная коммуникация как средство социализации специалиста в профессиональной среде // Вестник МГУ. 2011. № 2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnaya-kommunikatsiya-kak-sredstvo-sotsializatsii-spetsialista-v-professionalnoy-srede> (дата обращения: 09.11.2023).
17. Хрущев К. А. Виды коммуникаций // Modern Science. 2019. № 12-3. С. 153–158.
18. Энциклопедия социологии. URL: <http://dic.academic.ru/dic.nsf/socio> (дата обращения: 20.10.2023).
19. Яковлев И. П. Ключи к общению. Основы теории коммуникаций. СПб. : Авалон: Азбука-классика, 2006. 240 с.



20. Lasswell H. D. The Structure and Function of Communication in Society. URL: [https://sipa.jlu.edu.cn/\\_local/E/39/71/4CE63D3C04A10B5795F0108EBE6\\_A7BC17AA\\_34AAE.pdf](https://sipa.jlu.edu.cn/_local/E/39/71/4CE63D3C04A10B5795F0108EBE6_A7BC17AA_34AAE.pdf) (дата обращения: 21.10.2023).

21. Leech G., Thomas J. Pragmatics: The state of the art // Lancaster Papers in Linguistics. 1983. Volume 48. P. 144–168.

### References

1. Akimova T.I. K voprosu ob eticheskikh aspektah professional'nyh kommunikacij. In: Vestnik NGTU im. R.E. Alekseeva. Seriya «Upravlenie v social'nyh sistemah. Kommunikativnye tekhnologii». 2014;3. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-ob-eticheskikh-aspektah-professionalnyh-kommunikatsiy> (data obrashcheniya: 09.11.2023). (In Russ.).

2. Batalov A. A. Interpretation of the phenomenon of politeness in the works of the British linguist Jeffrey Leach. In: Filologicheskie nauki. Voprosy teorii i praktiki. Philology. Theory and practice. 2021.Vol. 14. Vyp. 6: 1813–1817. (In Russ.).

3. Brailko O. A. Military etiquette and the culture of communication in the cadet environment are the fundamental basis of the legal education of military personnel. In: Vestnik KGU. 2009;1. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/voinskiy-etiket-i-kultura-obscheniya-v-kursantskoy-srede-fundamentalnaya-osnova-pravovogo-vospitaniya-voennosluzhaschih> [Accessed 9th November 2023]. (In Russ.).

4. Buzueva Yu. S. The evolution of the category "professional communication" in pedagogical research / Yu. S. Buzueva, E. E. Karnaukhova. In: Sovremennoe pedagogicheskoe obrazovanie. 2021;9. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/evolyutsiya-kategorii-professionalnaya-kommunikatsiya-v-pedagogicheskikh-issledovaniyah> [Accessed 7th November 2023]. (In Russ.).

5. Varyanica S. Yu. Formirovanie kommunikativnoj kompetencii u budushchih oficerov po rabote s lichnym sostavom v processe professional'noj podgotovki. Saint-Petersburg, 2018. (In Russ.).

6. Volchkov E. G., Yusupova I. M. (eds.) Psihologiya obshcheniya. Kazan': Akademiya nauk RT, KFU, 2015. (In Russ.).

7. Goncharuk E. Yu. Analysis of communication by the degree of its effectiveness. In: Vestnik ChelGU. 2014;26 (355). Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/analiz-kommunikatsii-po-stepeni-ee-effektivnosti> [Accessed 9th November 2023]. (In Russ.).

8. Grajs G. P. Logika i rechevoe obshchenie. In: Novoe v zarubezhnoj lingvistike. Vyp. XVI. Moscow: Progress, 1985: 217–237. (In Russ.).

9. Gulevich O. A. Psihologiya kommunikacii. Moscow: Moskovskij psihologo-social'nyj institut, 2007. (In Russ.).

10. Dominyak V. I. Psihologiya i pedagogika. Vneshnie kommunikacii v organizatsiyah: peregovory i prodazhi. Saint-Petersburg: Izd-vo Politekhn. un-ta, 2005. (In Russ.).

11. Zaharchenko A. A., Kot T. A. The specifics of the concept of "communicative competence" based on the analysis of domestic and foreign studies. In: Problemy sovremennogo pedagogicheskogo obrazovaniya. Federal'noe gosudarstvennoe avtonomnoe obrazovatel'noe uchrezhdenie vysshego obrazovaniya «Krymskij federal'nyj universitet imeni V. I. Vernadskogo». 2020;68-2: 103–107. (In Russ.).

12. Kolesnikova S. V. Theoretical analysis of communication problems in psychology. In: Vestnik Tomskogo gosudarstvennogo universiteta. 2011;352. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/teoreticheskij-analiz-problem-kommunikatsii-v-psihologii> [Accessed 9th November 2023]. (In Russ.).

13. Mitrofanova O. Yu., Malij O. V. Teoriya i praktika kommunikacij. Habarovsk: HGAEP, 2012. (In Russ.).

14. Nechepurenko M. Yu. Semantic noise as a scientific problem. In: Izvestiya YuFU. Tekhnicheskie nauki. 2005;9. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/semanticheskij-shum-kak-nauchnaya-problema> (data obrashcheniya: 09.11.2023). (In Russ.).

15. Safina A. A., Nikiforova E. G., Ustinov A. E. Kommunikacionnyj menedzhment. Kazan: Izd-vo Kazanskogo universiteta, 2015. (In Russ.).

16. Hohoeva L. V. Professional communication as a means of socialization of a specialist in a professional environment. In: Vestnik MGU. 2011;2. Available from: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnaya-kommunikatsiya-kak-sredstvo-sotsializatsii-spetsialista-v-professionalnoy-srede> (data obrashcheniya: 09.11.2023). (In Russ.).

17. Hrushchev K. A. Types of communications. In: Modern Science. 2019;12-3: 153–158. (In Russ.).

18. Enciklopediya sociologii. Available from: <http://dic.academic.ru/dic.nsf/socio> [Accessed 10th October 2023]. (In Russ.).
19. Yakovlev I. P. Klyuchi k obshcheniyu. Osnovy teorii kommunikacij. Saint-Petersburg: Avalon: Azbuka-klassika, 2006. (In Russ.).
20. Lasswell H. D. The Structure and Function of Communication in Society. URL: [https://sipa.jlu.edu.cn/\\_local/E/39/71/4CE63D3C04A10B5795F0108EBE6\\_A7BC17AA\\_34AAE.pdf](https://sipa.jlu.edu.cn/_local/E/39/71/4CE63D3C04A10B5795F0108EBE6_A7BC17AA_34AAE.pdf) issledovaniyah [Accessed 21th October 2023]. (In Russ.).
21. Leech G., Thomas J. Pragmatics: The state of the art // Lancaster Papers in Linguistics. 1983. Volume 48: 144–168. (In Russ.).

Статья поступила в редакцию 15.01.2024;  
одобрена после рецензирования 25.01.2024;  
принята к публикации 25.03.2024.

The article was submitted 15.01.2024;  
approved after reviewing 25.01.2024;  
accepted for publication 25.03.2024.